

§ 7 その他、諸手続・連絡事項等

1. 退学手続きについて

- 転居・帰国等で退学する場合は、速やかに担任または事務にお知らせください。「退学届け」を学校に提出して下さい。又、保護者会の各地区の担当者にも連絡して下さい。

2. 登下校について

- 登校・下校は保護者の責任のもとでの送迎をお願いします。

3. 欠席・遅刻・早退について

- 事前に分かっている時は、必ず前もって学校や担任に連絡してください。
 - ・欠席の場合は、配付物や宿題の受け取り方について、事前に担任に知らせて下さい
 - ・郵送希望の場合は、宛名を書いた封筒と切手（送料）を担任に渡して下さい。
 - ・急な欠席の場合は、朝、学校に知らせて下さい。
- 学期間の欠席の時は、「休学届け」を学校に提出して下さい。
- 早退時は、安全ため必ず担任との引き継ぎを直接して下さい。
- 伝染病にかかった時は、出席停止扱いとなり登校させることはできません。完治してから登校させて下さい。

4. 家庭学習や宿題について

- 本校教育目標を達成するために、計画的な学習が進められていますが、宿題も多く出されます。また、家庭学習は、学習内容を深めるためにとっても重要ですから、進んで取り組ませて下さい。
- 宿題（家庭学習）は、担任の指示により提出させて下さい。日本語力等、個々の学習能力の差が大きい場合などは、担任にご相談下さい。

5. 事故発生に備えて

- 子どもの在校中における保護者の連絡先について
本校での事故・急病等で保護者への連絡が必要になった時は「緊急時の措置に関する同意書」で対処します。授業日には極力連絡が取れると同時に、お子さまに連絡先を知らせておいて下さい。
- 体調不良時の登校について
体調が不良な場合の登校は、極力ひかえるようにして下さい。又、担任が知っておいた方がよい情報がある場合は、その旨を連絡して下さい。

6. 悪天候に伴う休校について

- 授業日の当日になってからの休校決定はしません。
- 前日から悪天候が予想される場合の休校について
前日の気象情報をもとに、運営委員会が判断し決定します。休校が決定した場合は、前日に「保護者会緊急連絡網」で全家庭に連絡します。

7. 住所・電話番号の変更について

- 住所や電話番号の変更の場合は、速やかに「変更届け」（様式自由）を提出して下さい。又、保護者会の各地区の担当方にも連絡して下さい。

8. 授業料・教材費納入について

- 集金袋を学期始めに家庭単位で配布します。集金のお知らせに従って納入して下さい。
- 学校に納めるものの他、保護者会（年間1家庭10ドル）があります。